# 1. Formulario de confirmación de ofertas

*[Complete este formulario y envíelo antes de la apertura de las ofertas.]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Fecha: **[Ingrese la fecha (día, mes y año) de la presentación de la confirmación.]** |
| Para: | Aída Verónica Simán  *Representante UNFPA Guatemala* | Fax/correo electrónico: [pirir@unfpa.org](mailto:pirir@unfpa.org) |
| De: | *[Nombre de la compañía]* |  |
|  | *[Persona de contacto]* |  |
|  | *[Teléfono]* |  |
|  | *[Correo electrónico]* |  |
|  | *[Dirección]* |  |
| Asunto: | Convocatoria a Licitación N° ***UNFPA/Guatemala/2017/CEN303*** | |

SÍ, tenemos la intención de presentar una oferta.

NO, no podemos presentar una oferta en respuesta a la Convocatoria de Licitación de referencia por las siguientes razones:

( ) Nosotros no suministramos los productos y servicios solicitados.

( ) En este momento, no podemos presentar una oferta competitiva para los productos solicitados.

( ) En este momento, no disponemos de los productos solicitados.

( ) No podemos cumplir las especificaciones solicitadas.

( ) No podemos ofrecer el tipo de embalaje solicitado.

( ) Solo podemos ofrecer precios FCA.

( ) La información suministrada es insuficiente para presentar una cotización.

( ) La Convocatoria a Licitación es demasiado complicada.

( ) Para preparar una cotización necesitaríamos un plazo más prolongado.

( ) No podemos cumplir los requisitos de entrega.

( ) No podemos aceptar sus términos y condiciones (por favor, aclare: términos de pago, solicitud de garantía de cumplimiento, etc.)

( ) No somos exportadores.

( ) Actualmente no tenemos capacidad de producción disponible.

( ) Nuestra empresa permanece cerrada durante las vacaciones.

( ) Debemos dar prioridad a las solicitudes de otros clientes.

( ) No realizamos ventas directas; solamente trabajamos a través de distribuidores.

( ) No contamos con servicios postventa en el país receptor.

( ) La persona encargada de las licitaciones no se encuentra en la oficina.

( ) Otro (por favor, indique el motivo)

Por favor seleccione una de las opciones siguientes:

( ) Queríamos recibir futuras ITB referentes a ese tipo de servicios

( ) No queríamos recibir ITB referentes a ese tipo de servicios

Si UNFPA necesita alguna aclaración del Oferente respecto de esta licitación, debe comunicarse con el Sr./Sra.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, teléfono/dirección de correo electrónico\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, quien podrá asistirles.

El presente documento se firma hoy,........ De........................... de........... [Año].

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: | ………………………………………………………………  [Inserte la firma de la persona cuyo nombre y cargo se han indicado.] |
|  |  |
| En calidad de: | ………………………………………………………………  *[Inserte la autoridad jurídica de la persona que firma el Formulario de confirmación de ofertas.]* |
| Nombre: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre completo de la persona que firma el Formulario de confirmación de ofertas.]* |
| Empresa: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre de la empresa]* |

**2. Formulario de presentación de ofertas**

*[El Oferente debe completar este formulario conforme a las instrucciones. No debe alterar el formato del documento y no se aceptará ninguna sustitución.]*

**Fecha:** *[Ingrese la fecha (día, mes y año) de la presentación de la oferta.]*

**Convocatoria a Licitación No. UNFPA/Guatemala/2018/CEN303**

Para: Fondo de Población de las Naciones Unidas -UNFPA

Estimada señora Simán:

Por la presente, certificamos que hemos examinado los documentos de la Licitación No. UNFPA/Guatemala/2018/CEN303 y sus modificaciones. Asimismo, ofrecemos suministrar, conforme a los documentos de la licitación los siguientes servicios relacionados \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que estarán sujetos a los Términos y condiciones generales de las Naciones Unidas y UNFPA que se incluyen en el documento.

Aceptamos mantener esta oferta durante un plazo de ***90 días*** a partir de la fecha establecida para la apertura de los sobres de la Convocatoria a Licitación, la que continuará siendo vinculante para nosotros y podrá ser aceptada en cualquier momento previo al vencimiento de dicho período.

Nosotros, incluyendo cualesquiera subcontratistas o proveedores referentes a cualquiera parte del presente contrato, tenemos nacionalidad de los países\_\_\_\_\_\_\_\_ [ingrese la nacionalidad del Oferente, incluso las nacionalidades de todas las partes del Oferente, si es una "Joint Venture", y las nacionalidades de cada subcontratista y proveedor; el comprador debe suprimir ese texto si no aplica]

No tenemos ningún conflicto de intereses según se define en la Cláusula 2.3 de las Instrucciones para los Oferentes.

Nuestra empresa, incluidas nuestras afiliadas y subsidiarias, así como nuestros subcontratistas o proveedores, respecto a cualquier parte del contrato, no hemos sido declarados inelegibles por UNFPA, según se define en la Cláusula 2.4 de las Instrucciones para los Oferentes.

Comprendemos que ustedes no están obligados a aceptar la oferta de menor valor ni ninguna otra oferta que reciban.

El presente documento se firma hoy, ........ de ........................... de ...........[*año*].

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: | ………………………………………………………………  [*Inserte la firma de la persona cuyo nombre y cargo se han indicado*.] |
| En calidad de: | ………………………………………………………………  *[Inserte la autoridad jurídica de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Nombre: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre completo de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Empresa: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre de la empresa]* |

# 3. Formulario de identificación de los Oferentes

**Convocatoria a Licitación No. UNFPA/Guatemala/2018/CEN303**

1. **Organización**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre de la empresa/institución |  |
| Domicilio, ciudad, país |  |
| Número de teléfono/FAX |  |
| Sitio web |  |
| Fecha de constitución |  |
| **Representante legal**: Nombre/apellido/cargo |  |
| **Estructura jurídica**: persona natural / S.A., S.R.L., ONG / institución / otra (por favor, indique) |  |
| **Tipo de organización**: Fabricante, mayorista, comerciante, proveedor de servicios, etc. |  |
| Áreas de conocimientos técnicos y experiencia de la organización |  |
| Licencias vigentes, si las hubiera, y permisos (con fecha, número y fecha de vencimiento) |  |
| Antigüedad como proveedor de organismos de las Naciones Unidas |  |
| Antigüedad como proveedor de UNFPA |  |
| Capacidad de producción |  |
| Subsidiarias en la región (indique nombres y direcciones, si es pertinente para la oferta) |  |
| Representantes comerciales en el país: Nombre/dirección/teléfono (solamente para compañías internacionales) |  |

1. **Certificación de garantía de la calidad**

|  |  |
| --- | --- |
| Sistema Internacional de Gestión de la Calidad (Quality Management System, QMS) *No Aplica* |  |
| Listado de otros certificados ISO o equivalentes *No Aplica* |  |
| Existencia y características del laboratorio de control de calidad interno (si es pertinente para la oferta) *No Aplica* |  |

1. **Experiencia del personal**

|  |  |
| --- | --- |
| Total de la nómina |  |
| Número de empleados que participaron en contratos de suministro similares |  |

1. **Datos de contacto de las personas a las que UNFPA puede solicitar aclaraciones durante la evaluación de las ofertas**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre/apellido |  |
| Teléfono (directo) |  |
| Correo electrónico (directo) |  |

P.D.: Esta persona debe estar disponible durante las dos semanas siguientes a la recepción de la oferta.

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: | ………………………………………………………………  [Inserte la firma de la persona cuyo nombre y cargo se han indicado.] |
| En calidad de: | ………………………………………………………………  *[Inserte la autoridad jurídica de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Nombre: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre completo de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Empresa: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre de la empresa]* |

# 4. Formulario de declaración de cumplimiento

(Correspondiente a los últimos tres años)

**Convocatoria a Licitación No. UNFPA/Guatemala/2018/CEN303**

Nombre del Oferente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Número y fecha del pedido** | **Cliente** | **Persona/ Teléfono de contacto** | **Descripción y cantidad de productos solicitados** | **Valor del pedido (USD)** | **Fecha de finalización** | | **Finalización satisfactoria** |
| **Según contrato** | **Real** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: | ………………………………………………………………  [Inserte la firma de la persona cuyo nombre y cargo se han indicado.] |
| En calidad de: | ………………………………………………………………  *[Inserte la autoridad jurídica de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Nombre: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre completo de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Empresa: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre de la empresa]* |

# 5. Formulario general de artículos/productos

**Lote No. 1: Alquiler de Vehículos Tipo Pick-Up**

| **No.** | **Descripción y especificaciones mínimas / obligatorias** | **Descripción de los artículos ofrecidos y declaración del Oferente sobre cualquier desviación**  *[A ser completada por el Oferente]* | **¿Cumple los requisitos? (Sí/No)**  [A ser completada por UNFPA durante la evaluación] |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Vehículo tipo pick-up  El vehículo se asignará a pilotos con licencia clase “B” o “A” previamente evaluados y capacitados en la conducción de vehículos de doble tracción.  *Los vehículos serán utilizados para el traslado de personal del Censo de Población y serán el soporte para las actividades censales en todo el territorio nacional es decir en áreas urbanas y rurales* . |  |  |
| 2 | El alquiler de los vehículos estará al servicio del Censo de Población para el cumplimiento de comisiones definidas por períodos de tiempo, por lo anterior, ***los vehículos arrendados tendrán kilometraje sin límite y el recorrido no será factor de ajuste en la facturación***. |  |  |
| 3 | Año: Mínimo 2015, preferiblemente del año mínimo o el más cercano a él. |  |  |
|  | ***Características:*** |  |  |
| 4 | Doble cabina. |  |  |
| 5 | Cinturones de seguridad de tres puntos para cuatro pasajeros y al menos de dos puntos en sillón central trasero. |  |  |
| 6 | Motor 2400 c.c. como mínimo |  |  |
| 7 | Cuatro cilindros |  |  |
| 8 | Tracción 4X4 |  |  |
| 9 | Caja mecánica de cinco velocidades más retroceso (6 velocidades) |  |  |
| 10 | Equipo de herramientas básicas |  |  |
| 11 | Aros convencionales |  |  |
| 12 | Llantas todo terreno y llanta de repuesto |  |  |
| 13 | Timón hidráulico ajustable |  |  |
| 14 | Aire acondicionado |  |  |
| 15 | **Seguro completo de vehículo**, con deducible “cero”, en cualquier tipo de siniestro, reposición de vehículo en 24 horas |  |  |
| 16 | Cobro únicamente de los días efectivos de uso. |  |  |
| 17 | El arrendatario no hará “depósito de garantía” por la renta de los vehículos. |  |  |
| 18 | **Combustible:**  El arrendatario recibirá el vehículo con el tanque lleno y al finalizar el periodo de renta entregará el vehículo con tanque lleno. El arrendatario es responsable de la adquisición del combustible para uso del vehículo. |  |  |
| 19 | **Mantenimiento Preventivo:** Programación con al menos 24 horas de anticipación y preferiblemente en talleres ubicados en los departamentos de Guatemala. |  |  |
| 20 | **Mantenimiento correctivo:** Para reparación de vehículos en campo con reporte de falla la solicitud deberá atenderse y programarse en un máximo de 24 horas. |  |  |
| 21 | **Asistencia vial:** Atención inmediata de auxilio en ruta por desperfectos que no permitan al vehículo seguir circulando. Asistencia mecánica o traslado en grúa hacia el taller de reparaciones y la asignación de otro vehículo en un máximo de 24 horas si por la reparación del vehículo requiere más de un día de reparación. |  |  |
| 22 | **Multas de tránsito**: El arrendatario será responsable del pago de multas de tránsito, parquímetros o cepos mientras dure el contrato de alquiler**.** |  |  |
| 23 | **Cantidad aproximada de vehículos que se solicitarán: 20 unidades al mismo tiempo.** |  |  |

# 6. Formulario de precios

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRECIOS DE LOS PRODUCTOS DEL OFERENTE (el Oferente debe *indicar el Precio Fijo Unitario* y la Moneda):** | | | | | |
| **Ítem** | **Descripción de los Productos\*** | | | | **Moneda** |
| **Marca** | **Modelo** | **Año de Fabricación** | **Unidad de Medida** | **Precio Unitario** |
| *Si lo necesita, inserte más filas* |  |  |  |  |  |
| *o borre las que no necesite* |  |  |  |  |  |

**\**Incluir la información de marca, modelo y año de fabricación de los vehículos tipo pick-up de los que disponen.***

***Importante: La cantidad aproximada de vehículos para alquiler será: 20 unidades al mismo tiempo, por un período de una semana, quince días o un mes, por lo que se solicita cotizar su mejor precio (tarifa preferencial). Esta cantidad puede variar (disminuir o aumentar).***

|  |  |
| --- | --- |
| **FIRMA DEL OFERENTE Y CONFIRMACIÓN DE LA CONVOCATORIA A LICITACIÓN** | |
| EN EL ENTENDIDO DE QUE UNFPA EXPEDIRÁ UNO O VARIOS CONTRATOS LTA **DENTRO DEL PERÍODO DE VALIDEZ DE LA OFERTA**, POR EL PRESENTE EL SUSCRITO SE COMPROMETE, SUJETO A LOS TÉRMINOS DE DICHO CONTRATO, A PROVEER TODOS Y CADA UNO DE LOS BIENES Y SERVICIOS OFRECIDOS, A LOS PRECIOS COTIZADOS, Y A ENTREGARLOS EN UNO O MÁS LUGARES DESIGNADOS, DENTRO DEL PLAZO DE ENTREGA INDICADO PREVIAMENTE. | |
| *Nombre exacto y dirección de la compañía*  NOMBRE DE LA COMPAÑÍA  DOMICILIO    TELÉFONO FAX  DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DE LA PERSONA PARA CONTACTOS  DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO ALTERNATIVAS | **FIRMA AUTORIZADA** **FECHA**    ACLARACIÓN DE FIRMA (IMPRESA O EN LETRAS DE MOLDE)    CARGO DEL FIRMANTE  **SITIO WEB** |

# 7. Formulario de información para socios de empresas mixtas (Joint Venture)

*[El Oferente debe completar este formulario conforme a las siguientes instrucciones]*

Fecha: [*Ingrese la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta*]

**Convocatoria a Licitación No. UNFPA/Guatemala/2018/CEN303**

Página \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_ páginas

|  |
| --- |
| 1. Nombre jurídico del Oferente: *[Ingrese el nombre jurídico del Oferente]* |
| 2. Nombre jurídico del socio de la empresa mixta: *[Ingrese el nombre jurídico del socio de la empresa mixta]* |
| 3. País de registro del socio de la empresa mixta: *[Ingrese país de registro del socio de la empresa mixta]* |
| 4. Año de registro del socio de la empresa mixta: *[Ingrese año de registro del socio de la empresa mixta]* |
| 5. Domicilio jurídico en el país de registro del socio de la empresa mixta: *[Ingrese domicilio jurídico en el país de registro del socio de la empresa mixta]* |
| 6. Información del representante autorizado del socio de la empresa mixta  Nombre: *[Ingrese el nombre del representante autorizado del socio de la empresa mixta.]*  Domicilio: *[Ingrese el domicilio del representante autorizado del socio de la empresa mixta.]*  Teléfono/Fax: *[Ingrese el teléfono/fax del representante autorizado del socio de la empresa mixta.]*  Correo electrónico: *[Ingrese el correo electrónico del representante autorizado del socio de la empresa mixta.]* |
| 7. Se adjuntan copias de los siguientes documentos originales:*[Marque los casilleros correspondientes a los documentos originales cuyas copias se adjuntan]*   Estatutos o registro de la firma mencionada en el Numeral 2, conforme a los Numerales 3.1 y 3.2 de las Instrucciones para los Oferentes.   Acuerdo de la empresa mixta o carta de intención respecto de la celebración de dicho acuerdo, con la firma de los representantes legalmente autorizados de todas las partes. |

|  |  |
| --- | --- |
| Firma: | ………………………………………………………………  [Inserte la firma de la persona cuyo nombre y cargo se han indicado.] |
| En calidad de: | ………………………………………………………………  *[Inserte la autoridad jurídica de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Nombre: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre completo de la persona que firma el Formulario de presentación de ofertas.]* |
| Empresa: | ………………………………………………………………  *[Inserte el nombre de la empresa]* |